

大学不動産連盟 会員各位

令和元年8月度 UREL新都心会 情報交換会のご案内

拝啓 会員の皆様におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、8月度（155回）情報交換会&納涼会を8月6日（火）午後5時（4時20分入場可）より開催致します。（添付開催通知ご参照）情報交換会の後は夏恒例の「納涼会」を開催（午後7時～）します。

是非ご参加いただきますようお願い致します。

情報交換会資料は、70部程度ご用意ください。

（前日若しくは当日に参加状況はご連絡いたします。）

懇親会は恒例イタリアンでの納涼会となります。（抽選会：豪華景品あり）

ご参加の方は、会員番号を記載のうえ、

1. 情報交換会のみ参加（会費：1,000円）
2. 情報交換会・懇親会ともに参加（会費：1,000+4,000円計5,000円）
3. 懇親会のみ参加（会費：4,000円）
4. すべて参加（NC（3次会）等）

のいずれかでこのメールへの返信、

若しくは ueda@bms-inc.jp（上田）宛ご返信下さい。

納涼会会場は、「太陽の娘 FAVETTA（ファベッタ）」（添付地図ご参照）です。

参加申込みは、8月2日（金）までお願い致します。

※会場設営の都合上、定員が70名と人数に限りがあるため、

申し込み順での参加とさせていただきます。

参加申し込み後直前でキャンセルされた場合はキャンセル料を申し受けることがありますのでご了承ください。

情報資料（雛形）、注意事項は、共用ファイルにも掲載しています。

《注意事項》

いつも UREL 新都心の活動にご協力頂きありがとうございます。

情報交換会にての注意事項等について、お知らせを致します。

会員間にて多くの成約が出来ることを目標にしていきたいと思っておりますので、ご協力をお願い致します。

1. 『物件資料』について

物件資料は、なるべく A4 又は A3 にて作成して下さい。

※物件資料の雛型を共用ファイルにアップしています。会社案内、リーフレット・パンフレット等の資料により大きさが統一できない場合は、大きさは問いません。

情報資料には、右上に会員番号を記入して下さい。定型外の資料についても会員番号は記入して下さい。

物件情報の先数（売主・買主の場合はその旨表示、仲介の場合は、直情報、仲介者数、売主・買主から仲介料が出ない場合はその旨表示）を必ず記入して下さい。

2. 『情報交換会』の進め方

初回参加の方の発表を最初に行います。

情報資料の発表は、会員番号順となります。

番号の記入していない方、遅刻の方の発表は最後となります。

発表者の発言中は、他の方同士の情報交換・私語並びに携帯電話の使用は、ご遠慮下さい。

発表者への質問は、手短にお願いします。個別の物件確認・資料の送付等の連絡は個々に対応して下さい。

途中退席等の場合は、発表の順番調整をなるべくしますので、お知らせ下さい。

3. 『freeml メールグループ』の利用について

物件情報は、メールグループを利用して、会員にお知らせ下さい。

物件情報には、個人メールアドレスを必ず記入して下さい。

物件の問い合わせ等は、個人のメールへ直接連絡して下さい。

書類を添付すると共用ファイルにアップされますので、書類の遣り取りは、個人メールにてお願いします。

UREL 新都心のメールグループにて、やり取りをすると、他の会員全員（約 350 名）へ送受信されますので、必ず、個人メール宛にお願いします。

4. 『freeml』の使用方法について

『freeml』の HP からご自分のメールアドレス、ご自分で設定するパスワードにて、UREL 新都心メールを開けると共用ファイルが見られます。

5. 『その他』

名簿については、欠番を無くするため、新会員の方を補充しました。順不同ですがご了承承願います。

名簿の変更につきましては、世話人又は事務局へ連絡下さい。

情報交換会への出席の連絡は、開催案内のメールの返信にてお願いします。出席の連絡が会員の方へ送られるので、次回出席の方が判ります。